

| AUDITORÍAS INTERNAS ISO 9001 (ASC002)  |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MODALIDAD                              | Teleformación                                                                                                                                                                                                                         | Hs. DURACIÓN                                                                                                                                                                                         | 20                                                                                                                                                                                                                  |
| UNIDADES                               | TEMAS                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Análisis de ISO 9001_2008</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas para sistemas de calidad</li> </ul>                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visión global de la nueva norma</li> </ul>                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de los requisitos de ISO 9001_2008</li> </ul>                                                                                                                     |
| <b>Qué es un documento</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de documentos</li> <li>• La norma ISO 9004_2008 y su impacto en la estructura documental</li> <li>• Contenido de un procedimiento del sistema de gestión de la calidad</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura típica de un procedimiento</li> <li>• Estructura de un manual de calidad</li> </ul>                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cómo redactar el manual de calidad</li> <li>• Las instrucciones de trabajo</li> </ul>                                                                                      |
| <b>Qué es la gestión por procesos</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La cadena de la gestión de calidad</li> <li>• Análisis de la organización tradicional</li> <li>• Organización basada en procesos</li> <li>• Los procesos de una organización</li> </ul>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Clasificación de los procesos</li> <li>• La gestión por procesos</li> <li>• Ejemplos de procesos</li> <li>• Qué debe identificarse de un proceso</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qué pide la ISO 9001_2008 en relación con los procesos</li> <li>• Cómo documentar los procesos de una organización</li> <li>• Nota - La integración de sistemas</li> </ul> |
| <b>Equipo auditor</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generalidades</li> <li>• Responsabilidad del auditor</li> </ul>                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auditores internos y externos</li> <li>• Clasificaciones de auditor</li> </ul>                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atributos y perfil</li> <li>• Características de la personalidad</li> </ul>                                                                                                |
| <b>Planificación de las Auditorías</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etapas de la auditoría</li> <li>• Planificación y preparación</li> </ul>                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de verificación</li> </ul>                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conclusión</li> </ul>                                                                                                                                                      |
| <b>Ejecución de las Auditorías</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generalidades</li> <li>• Revisión documental</li> <li>• Observaciones</li> <li>• La pista de Auditoría</li> <li>• Auditando los procesos y sus interacciones</li> </ul>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toma de notas</li> <li>• Recuerde su programa</li> <li>• Informe</li> <li>• Calidad de la información</li> </ul>                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar a tiempo</li> <li>• Informe final</li> <li>• Acción de seguimiento</li> <li>• Cuestionario: Cuestionario final</li> </ul>                                         |